



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
ПУДОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯЛЬМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2019 года

№ 21-П

пос.Пяльма

«О внесении изменений в Постановление администрации Пяльмского сельского поселения от 27 ноября 2017 года № 62-П»

Администрация Пяльмского сельского поселения

Постановляет:

1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», подлежащей благоустройству».

2. Преамбулу Постановления изложить в новой редакции: «В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в связи с внесением изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», утвержденными Постановлением администрации Пяльмского сельского поселения от 29 марта 2019 года № 12-П».

3. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», подлежащей благоустройству» изложить в новой редакции:

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», подлежащей благоустройству

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», подлежащей благоустройству (далее – муниципальная программа).

Под предложениями заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу в настоящем Порядке подразумеваются проекты, направленные на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ответственность за реализацию которых несёт администрация Пяльмского сельского поселения в текущем году (далее – проект).

2. Финансовое обеспечение проектов составляют:

а) средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;

б) средства бюджета Пяльмского сельского поселения, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;

в) Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству. Софинансирование собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ. Такое условие распространяется на дворовые территории, включенные в соответствующую программу после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». До вступления в силу вышеуказанного постановления размер безвозмездного поступления от физических и (или) юридических лиц, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы, составляет не менее 3 процентов от объема средств из бюджета Республики Карелия, подлежащих направлению на софинансирование мероприятий из дополнительного перечня работ по благоустройству.

3. Прием проектов осуществляет Администрация Пяльмского сельского поселения (далее- Администрация).

4. Представление проекта в Администрацию осуществляется уполномоченным представителем многоквартирного дома или лицом, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами или обслуживанию жилищного фонда (далее- уполномоченный представитель).

В случае, если дворовая территория относится к двум и более многоквартирным домам, то решением общего собрания собственников помещений каждого многоквартирного дома определяется один уполномоченный представитель, действующий в интересах всех многоквартирных домов.

5. Уполномоченный представитель представляет проект в Администрацию в электронном виде и на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

6. Проект включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащие в том числе информацию по следующим вопросам:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из Перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, являющегося Приложением № 1 к настоящему Порядку;

- об утверждении доли финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории из дополнительного перечня;

- о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования на их содержание;

- о последующем содержании и обслуживании объектов (результатов выполненных мероприятий), установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в рамках муниципальной программы;

- об определении источников и размеров финансирования содержания и обслуживания объектов (результатов выполненных мероприятий), установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по благоустройству в рамках муниципальной программы;

- о представителе дома, уполномоченном на представление предложений, утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории с подписанием соответствующих актов;

в) утвержденную сметную документацию, составленную или подготовленную организацией, имеющей лицензию на осуществление сметной документации;

г) дизайн-проект благоустройства дворовой территории, утвержденный в срок до 1 марта;

д) согласование места размещения объекта с сетевыми организациями (в случае нового строительства объектов благоустройства);

е) фотографии дворовой территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

ж) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию уполномоченного представителя многоквартирного дома);

з) опись документов, утвержденная уполномоченным представителем.

7. Поступившие проекты регистрируются Администрацией в день поступления с указанием даты и времени поступления проекта.

8. Уполномоченный представитель многоквартирного дома, направивший проект, вправе отозвать его в любое время до окончания подачи проектов.

Представленные документы должны быть оформлены четко, понятно, не допускаются исправления, обязательно наличие на всех документах подписи уполномоченного представителя, а также контактных телефонов в заявке.

В случае предоставления не полного пакета документов в составе проекта, данный проект не допускается к участию в конкурсном отборе.

9. Заявки, представленные до 15 декабря текущего года, рассматриваются для участия в конкурсном отборе на последующий год.

10. Администрация до 1 февраля соответствующего года рассматривает проекты, поступившие до 15 декабря предыдущего года, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проектов к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

Указанное решение оформляется протоколом, в котором должна содержаться следующая информация:

- а) общее количество поступивших проектов;
- б) время и место рассмотрения проектов;
- в) проекты, допущенные к участию в конкурсе;
- г) проекты, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения размещается Администрацией на официальном сайте администрации Пяльмского сельского поселения <http://www.admin-palm.ru> в разделе «Комфортная городская среда» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Оценку проектов, подведение итогов конкурса осуществляет общественная комиссия, состав которой утверждается Администрацией.

В состав общественной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иные лица.

Проекты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, представляются Администрацией на рассмотрение общественной комиссии не позднее 5 февраля соответствующего года.

12. Общественная комиссия определяет победителей конкурса в срок до 10 февраля соответствующего года. Оценка проектов проводится по критериям в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку. За каждый из критериев общественная комиссия присваивает проектам баллы.

13. Итоговая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$ИО = \sum_{i=1}^n (ЗК_i \times ОЦ_i), \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по одному проекту в баллах;

ЗК_i - весовое значение соответствующего (i) критерия;

ОЦ_i - оценка, выставленная членом конкурсной комиссии по соответствующему (i) критерию в баллах;

n - количество критериев.

Результаты оценки проекта заносятся членами конкурсной комиссии в оценочный лист.

14. По результатам оценки проектов общественная комиссия формирует в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы на соответствующий год, перечень проектов-победителей путем включения в него проектов, набравших наибольшее количество баллов, который оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

При равном количестве баллов в перечень проектов-победителей включаются проекты с более ранней датой и временем поступления в Администрацию.

В проекты, допущенные для участия в отборе в предыдущие годы, но не вошедшие в число получателей средств субсидии, могут быть внесены изменения. При внесении изменений в проект окончательный состав документов должен соответствовать перечню, указанному в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае отсутствия изменений, проекты допущенные для участия в отборе в

предыдущие годы, но не вошедшие в число получателей средств субсидии, рассматриваются в соответствии с оценкой проекта, выполненной в соответствующем году.

15. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 14 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия и размещает на официальном сайте администрации Пяльмского сельского поселения <http://www.admin-palm.ru> в разделе «Комфортная городская среда».

16. В случае возникновения при реализации проекта экономии средств субсидии, уполномоченный представитель многоквартирного дома может внести изменения в проект, включив в него дополнительные мероприятия, направленные на реализацию проекта, по согласованию с Администрацией.

В этом случае уполномоченный представитель многоквартирного дома не позднее 1 августа года, в котором проводятся работы, направляет в Администрацию следующие документы:

- а) заявление по форме в соответствии с приложением № 3;
- б) копию утвержденной локальной сметы (сводного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта, согласованной с ООО «Региональный центр по ценообразованию в строительстве Республики Карелия»;
- в) пояснительную записку о причинах возникновения экономии средств субсидии.

17. Проекты, представленные для участия в конкурсе, Администрацией Пяльмского сельского поселения не возвращаются.

**Перечень
работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

1.	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
1.1.	Ремонт дворовых проездов
1.2.	Обеспечение освещения дворовых территорий
1.3.	Установка скамеек
1.4.	Установка урн
2.	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
2.1	Обустройство тротуаров, пешеходных дорожек (в том числе тротуарной плиткой)
2.2	Установка бордюрных камней
2.3	Установка качелей
2.4	Устройство гостевой стоянки (автомобильной парковки)
2.5	Оборудование детской (игровой) площадки
2.6	Оборудование спортивной площадки
2.7	Озеленение территории (высадка, формирование крон деревьев, кустарников, устройство цветников)
2.8	Установка газонных ограждений, декоративных ограждений
2.9	Обрезка деревьев и кустов
2.10	Удаление аварийных деревьев
2.11	Демонтаж хозяйственных построек (в том числе туалетов, сараев) и строительство туалетов, сараев
2.12	Устройство хозяйственно-бытовых площадок для установки контейнеров-мусоросборников
2.13	Отсыпка дворовой территории (выравнивание)
2.14	Устройство площадок для выгула животных
2.15	Оборудование велопарковки
2.16	Устройство ливневой канализации

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе для включения дворовой территории в Адресный перечень многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Пяльмского сельского поселения», подлежащей благоустройству.

1. Название проекта:

(название проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: _____

улица/проспект/пр.: _____

№ дома, корпус: _____

2.2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываю адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (и уполномоченных представителей домов)

1. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

3. улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2.3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

1. _____

2. _____

3. _____

3. Численность проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме

(В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается численность проживающих собственников жилых помещений в данных многоквартирных домах)

4. Краткое описание проекта:

(указываются первоочередные мероприятия по благоустройству, запланированные по проекту)

5. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы и т.д.)

6. Мероприятия по реализации проекта и источники финансирования:

(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Субсидии (рублей)	Доля заинтересованных лиц (рублей)	Доля заинтересованных лиц, % от общей суммы*
1	2	3	4	5	6
1	Ремонтные работы из минимального перечня (наименование согласно муниципальной программе) ...				
2	Ремонтные работы из дополнительного перечня (наименование согласно муниципальной программе) ...				
3	Сопутствующие расходы				
4	Строительный контроль (не более 2,14% от стоимости проекта)				
5	Расходы на изготовление проектной (сметной) документации				
	ИТОГО				

*размер доли заинтересованных лиц определяются в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

7. Ожидаемые результаты:

(указывается прогноз влияния реализации проекта)

8. Наличие технической, проектной и сметной документации:

(указывается существующая техническая, проектная и сметная документация)

9. Безвозмездные поступления от юридических лиц:

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад (рублей) **
1	2	3
1		
2		
	Итого	

** - денежный вклад учитывается в доле заинтересованных лиц (рублей) в соответствии с таблицей пункта 5

10. Население, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта:

(указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае установки детской площадки – это дети, проживающие в прилегающих многоквартирных домах)

Количество человек:

11. Наличие мероприятий по благоустройству дворовой территории с учетом обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения

Да, нет (в случае наличия мероприятий – их краткое описание)

12. Степень участия населения в определении проблемы и подготовки проекта

12.1 Количество собственников помещений, принявших участие в общем собрании

Количество собственников в доме (домах), человек	Количество собственников, принявших участие в голосовании, человек	Общее количество голосов собственников в доме (домах) (равно площади помещений в доме (домах))	Количество голосов собственников в доме (домах), Принявших участие в общем собрании (1 голос=1 кв.м. занимаемой площади)	Доля собственников, принявших участие в общем собрании , процент

12.2 Участие населения в реализации проекта:

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население участвует в реализации проекта – неденежный вклад)

13. Расходы на эксплуатацию и содержание проектом на первый год:

(описываются необходимые расходы на эксплуатацию и содержание проекта на первый год после завершения реализации проекта с указанием того, кто будет предоставлять необходимые ресурсы (например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

№ п/п	Мероприятия по эксплуатации и содержанию муниципального имущества, предусмотренного проектом	Средства юридических и физических лиц (руб. в год)
1	2	3
1		
2		
	Всего	

14. Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта,

после его завершения:

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)

15. Использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта:

Да, нет (к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения (объявления, дополнительные встречи и т.д.) при подготовке к реализации проекта)

16. Ожидаемый срок реализации проекта:

--	--	--

17. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений

Дата проведения собрания:

--	--	--

года

Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое)

--	--

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:

Дата:

--	--	--

года

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование и значение критерия	Количество баллов	Вес критерия
1	2	3	4
1.	Доля софинансирования проекта со стороны от физических и юридических лиц, в том числе:		0,50
1.1	превышение уровня софинансирования минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы из минимального перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 0%.</i>		0,30
	от 15,1%	100	
	от 10,1% до 15,0%	80	
	от 5,1% до 10,0%	70	
	от 0,1% до 5,0%	60	
	0	0	
1.2	превышение уровня софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы по благоустройству из дополнительного перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств физических и юридических лиц составляет 3 % от суммы субсидии из бюджета Республики Карелия на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству</i>		0,20
	от 10,1%	100	
	от 7,1% до 10,0%	80	
	от 5,1% до 7,0%	70	
	от 1,1% до 5,0%	60	
	до 1,0%	40	
	0	0	
2.	Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе:		0,05
2.1	удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта*		0,05
	от 80,1%	100	
	от 50,1% до 80,0%	80	
	от 20,1% до 50,0%	60	
	до 20,0%	40	
3.	Степень участия населения в определении проблемы, на		0,20

	решение которой направлен проект, подготовке и реализации проекта, в том числе:		
3.1	степень участия собственников жилых помещений в определении проблемы и подготовке проекта путём участия в очном общем собрании собственников жилья согласно протоколу общего собрания *		0,10
	более 20,1%	100	
	от 10,1% до 20,0%	75	
	от 5,1% до 10,0%	50	
	до 5,0%	25	
3.2	участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другие формы) в реализации проекта		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.	Наличие источников финансирования и участие населения в содержании имущества, предусмотренного проектом, после его завершения, в том числе:		0,15
4.1	наличие источников финансирования мероприятий по эксплуатации и содержанию имущества, предусмотренного проектом, после его завершения		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.2	Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после его завершения		0,05
	участие	100	
	отсутствие участия	0	
5.	Информирование населения о проекте, проведение подготовительных мероприятий к реализации проекта, в том числе:		0,10
5.2	использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта		0,10
	использование	100	
	отсутствие использования	0	
	Итого:		1,00

* указывается процент от общего числа проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме. В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается процент от общего числа проживающих собственников в данных многоквартирных домах.

